

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Мейныпильгыно»
(МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»)**

Рассмотрено, согласовано, принято
Советом обучающихся
(протокол от 10.10.2023 г. № 2)

Рассмотрено, согласовано, принято
Советом родителей
(протокол от 10.10.2023 г. № 2)

Рассмотрено, согласовано, принято
Педагогическим советом
(протокол от 10.10.2023 г. № 2)

Рассмотрено, согласовано, принято
Советом Центра
(протокол от 10.10.2023 г. № 6)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Мейныпильгыно»
(МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»)

Сведения о сертификате ЭП

Сертификат: 694a6fd8a1ef6e57e6438f63163d1ca09b3e2fae
Владелец: Федорова Мария Анатольевна,
директор МБОУ "Центр образования с. Мейныпильгыно"
Действителен: с 10.01.2023 по 10.01.2028

Утверждено
Приказом МБОУ «Центр образования с.
Мейныпильгыно»
от "10" октября 2023 г. № 03-03/207

Директор М.А. Федорова

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по
дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Центр образования с. Мейныпильгыно»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования села Мейныпильгыно» (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- приказом Департамента образования и науки Чукотского автономного округа от 07.09.2023 г. № 01-21/444 «Об утверждении Регламента проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ (общественной экспертизы) на соответствие Требованиям к условиям и порядку оказания государственной (муниципальной) услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами»;
- уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Мейныпильгыно» (МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по общеобразовательным общеразвивающим программам (далее по тексту – программ дополнительного образования) МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно», в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.3. Положение является обязательным к исполнению для всех работников структурных подразделений МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно», осуществляющих деятельность программ дополнительного образования.

2. Формирование и утверждение программ дополнительного образования

2.1. В МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» реализуются программы дополнительного образования следующих направленностей:

- технической,
- естественно-научной,
- физкультурно-спортивной,
- художественной,
- туристско-краеведческой,
- социально-гуманитарной.

2.2. Разработка программ дополнительного образования относится к компетенции образовательной организации и осуществляется педагогами дополнительного образования для определенных групп и учитывает возможности методического, информационного и технического обеспечения образовательной деятельности, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данной группе МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

2.2. Требования к структуре программ дополнительного образования

2.2.1. Содержание программ дополнительного образования и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно». Структура дополнительных общеразвивающих образовательных программ включает:

а) титульный лист: наименование образовательной организации; дата и № протокола заседания коллегиального органа, рекомендовавшего программу к реализации; дата утверждения программы руководителем (подпись и печать организации); название программы с указанием ее направленности; целевая группа программы; сроки реализации программы; ФИО, должность автора(ов)-составителя(ей) программы; место (населенный пункт) реализации программы;

б) пояснительную записку (*отражающую, обосновывающую*):

- направленности (профиля) программы
- актуальная на дату разработки нормативно-правовая база для проектирования и реализации программы;
- адресат программы; принцип формирования групп;
- формы обучения; особенности организации образовательного процесса;
- режим занятий, периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю;
- цель и задачи (обучающие, развивающие, воспитательные) программы;
- планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные).

в) содержание образовательной программы:

– *Учебный план* (Учебный план может быть составлен на весь период освоения образовательной программы или на учебный год, если срок реализации образовательной программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: перечень разделов, тем с указанием общего количества часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий, формы аттестации/контроля по разделам (темам)).

– *Календарный учебный график* (График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля).

Также в содержание образовательной программы в зависимости от ее назначения могут входить рабочие программы курсов, дисциплин или иных компонентов, и при наличии условий, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, — индивидуальные учебные планы.

г) *Организационно - педагогические условия*:

- кадровые условия: численность и Ф. И. О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования;
- материально-технические: помещение, учебное оборудование;
- учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы.

д) *Оценку качества освоения образовательной программы*: формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии), примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.

2.3. Разработка и согласование дополнительных общеразвивающих программ

2.3.1. Дополнительные общеразвивающие программы формируют педагоги дополнительного образования МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно». При необходимости к разработке привлекается руководители методических объединений МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

2.3.2. Дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании образовательной программы учитываются особенности их психофизического развития.

2.3.3. Разработанный проект дополнительной общеразвивающей программы предоставляется на экспертизу и согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-педагогическому консилиуму.

На последней стадии согласования проект программы дополнительного образования предоставляется на рассмотрение педагогическому совету МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

2.4. Утверждение и пересмотр программ дополнительного образования

2.4.1. Для утверждения программ дополнительного образования ответственные работники готовят:

- служебную записку на имя директора МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» с обоснованием необходимости открытия новой или замены действующей программы дополнительного образования. Служебная записка подписывается разработчиком программы дополнительного образования и заместителем директора по учебно-воспитательной работе;
- документы о согласовании программ дополнительного образования;
- проект программы дополнительного образования, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4.2. Программы дополнительного образования рассматриваются и обсуждаются на заседании педагогического совета МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» (результаты заносятся в протокол), согласуются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и представляются на утверждение директору не позднее 25 августа текущего года.

После утверждения программы дополнительного образования, документ размещается в системе дополнительного образования «Навигатор» (<https://p87.навигатор.дети/>), где подлежит прохождению экспертизы. Одновременно, утвержденные документ, публикуется на официальном сайте МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4.3. При несоответствии программы дополнительного образования установленным требованиям, заместитель директора по учебно-воспитательной работе или директор вправе наложить резолюцию о необходимости доработки программы дополнительного образования с указанием конкретного срока.

2.4.4. Если на начало учебных занятий программа дополнительного образования не прошла процедуру согласования и утверждения, педагог дополнительного образования, её реализующий, не допускается к проведению учебных занятий с последующим перерасчётом заработной платы.

2.4.5. Программы дополнительного образования утверждает директор МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» приказом.

2.4.6. Утвержденные программы дополнительного образования размещаются на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

2.4.7. Оригинал утвержденной программы дополнительного образования хранится в структурном подразделении, копии — у педагогов дополнительного образования и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.4.8. Педагоги дополнительного образования обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы дополнительного образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

2.4.9. Решение о внесении изменений в программы дополнительного образования принимает директор МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» только в случае возникновения особых обстоятельств (например, изменение часов учебного плана, отводимых для изучения предмета, изменение нормативно-правовых актов, выявление нарушений контрольно-надзорными органами, обращение участников образовательных отношений и т.п.) и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Педагог дополнительного образования, принятый на работу в МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно», обязан продолжить обучение по программе дополнительного образования, утвержденной на соответствующий учебный год.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются обучающиеся МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» в возрасте от 3 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы дополнительного образования. При наличии свободных мест к обучению допускаются обучающиеся из других общеобразовательных организаций.

3.2. Прием на обучение

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно». Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной программы дополнительного образования.

3.2.3. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

3.3. Отчисление

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в) по инициативе МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» или структурного подразделения:
 - при грубом нарушении устава МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» и правил поведения обучающихся. Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;
 - в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;
- г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:
 - в случае ликвидации МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» или структурного подразделения;
 - при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;
 - в связи со смертью обучающегося.

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

3.4. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной программой дополнительного образования.

4.2. Предоставление образовательных услуг по программам дополнительного образования может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» осваивают программы дополнительного образования без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

4.3. Программы дополнительного образования реализуются структурным подразделением МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4. Обучение осуществляется очно, очно-заочно, заочно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее — ДОТ) и электронного обучения (далее — ЭО), если это позволяет реализуемая программа дополнительного образования.

4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Образовательный процесс может осуществляться в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (далее — объединения), а также индивидуально.

Если требуется организовать ускоренное обучение, обучение в заочной, очно-заочной формах (если такие формы — исключение, а не общее правило), на дому, в медицинской организации или провести занятия, требующие индивидуальной формы проведения, образовательная деятельность осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами (далее — ИПУ). Порядок обучения по ИПУ определяется локальным актом МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

4.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы дополнительного образования. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.9. В работе объединений при наличии условий и согласия педагога дополнительного образования могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

4.10. При реализации программ дополнительного образования могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.11. При реализации программ дополнительного образования возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается в соответствии с нормами СанПиН 1.2.3685-21.

5. Особенности организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. При реализации программ дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — ЭО и ДОТ) в МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися программ дополнительного образования в полном объеме.

5.2. При реализации программ дополнительного образования с применением ЭО и ДОТ объем образовательной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ определяется в соответствии с требованиями санитарных правил и гигиенических нормативов.

5.3. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

5.4. Необходимым условием реализации программ дополнительного образования с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно», которая обеспечивает:

- предоставление всех необходимых сервисов для организации структурного подразделения централизованного автоматизированного управления обучением;
- быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
- единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;
- широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

5.5. При реализации программ дополнительного образования с использованием ЭО и ДОТ материально-техническая база включает в себя:

- техническую и административную инфраструктуру, платформу для структурированного и интерактивного обучения, опирающегося на синхронное и асинхронное взаимодействие между группой и педагогическим составом;
- компьютерные классы;
- приемные станции, в том числе сети Интернет со скоростью не менее 100 Мб/с;
- подключение к глобальной и (или) локальной компьютерной сети;
- электронный архив учебного материала;
- электронную библиотеку и видеотеку учебных дисциплин;
- офисное оборудование.

5.6. Требования к техническому оснащению рабочего места обучающегося и педагогического работника:

- персональный компьютер с доступом к сети Интернет: операционная система не ниже Windows 7 и программное обеспечение — DirectX, Adobe Flash Player, Microsoft Explorer;
- компьютерная периферия: веб-камера, микрофон, наушники и (или) аудиокolonки;

- доступ к системе дистанционного обучения по индивидуальному логину и паролю.

5.7. При реализации программ дополнительного образования с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно», независимо от местонахождения обучающихся.

6. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» организует образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

6.2. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

6.3. Сроки обучения по адаптированным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной программой дополнительного образования.

6.4. МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» в целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, по адаптированным программам дополнительного образования обеспечивает создание специальных условий для получения образования указанными обучающимися.

6.5. При реализации программ дополнительного образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

6.6. Учебные материалы могут быть предоставлены в электронном и (или) печатном виде с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

7. Аттестация

7.1. Освоение программ дополнительного образования завершается аттестацией обучающихся. Формы аттестации определяются программой дополнительного образования. Возможные формы аттестации: тестирование, защита реферата, зачет, выполнение проекта или творческой работы, выставка, концерт, открытое занятие.

7.2. Аттестация проводится педагогическим работником, осуществляющим обучение.

7.3. Результаты аттестации в любой из форм определяются оценками «аттестован», «не аттестован».

7.4. Обучающимся, завершившим обучение по программе дополнительного образования и успешно прошедшим аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т. п.), форма которых устанавливается структурным подразделением, реализующим образовательную программу.

8. Мониторинг образовательной деятельности

8.1. Мониторинг образовательной деятельности по программам дополнительного образования проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ структурными подразделениями МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

8.2. Мониторинг осуществляется с использованием:

- реестра программ дополнительного образования, реализуемых в структурных подразделениях в текущем календарном году;
- сведений о реализации программ дополнительного образования структурными подразделениями в истекшем полугодии.

8.3. Сводные данные мониторинга за истекший календарный год подлежат размещению на официальном сайте МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

8.4. Оценка соответствия образовательной деятельности проводится директором МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» и его заместителями.