

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Мейныпильгыно»
(МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»)**

Рассмотрено, согласовано, принято
Советом родителей
(Родительским комитетом)
протокол от 20 ноября 2019 г. № 3)

Рассмотрено, согласовано, принято
Педагогическим советом
(протокол от 20 ноября 2019 г. № 3)

Рассмотрено, согласовано, принято
общим собранием (конференцией)
работников
(протокол от 20 ноября 2019 г. № 4)

Рассмотрено, согласовано, принято
Советом Центра
(протокол от 20 ноября 2019 г. № 4)

Утверждено
Приказом директора
от 21.11.2019 г. № 03-03/166
(Приложение 2)

Директор

М.А. Федорова

**Положение
о Совете Центра
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования села Мейныпильгыно»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет Центра муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Мейныпильгыно» (далее – Совет Центра) является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Мейныпильгыно» (далее по тексту – Учреждение)

1.2. Совет Центра – коллегиальный орган, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных (делегированных) членов и имеющий управленческие полномочия, создается, прежде всего, для вовлечения общественности в стратегическое управление.

1.3. Совет Центра осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Представляет интересы всех групп участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей), работников Центра).

1.5. Деятельность членов Совета Центра основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.6. Структура, численность, компетенция Совета Центра, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом Учреждения.

1.7. Члены Совета Центра не получают вознаграждения за работу в нём.

II. Структура и численность Совета Центра

2.1. В состав Совета Центра входят 5 человек, избранные

– от родителей (законных представителей) учащихся (выбираются на общешкольном родительском собрании и на общем собрании родителей в дошкольном отделении);

– от педагогических работников Учреждения (выбираются на заседании педагогического совета);

– от работников Учреждения (выбираются на общем собрании работников Центра);

– от обучающихся Учреждения (выбираются на общешкольном собрании учащихся).

2.2. В состав Совета Центра Учреждения также могут входить представители органов местного самоуправления, местной общественности, деятели экономики, культуры из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии Центра. Члены Совета Центра работают на общественных началах.

Совет Центра избирается сроком на один год.

Решения Совета Центра принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Центра и оформляются протоколом.

III. Порядок организации деятельности Совета

3.1. Председатель и заместитель председателя Совета Центра избираются простым большинством при голосовании на первом заседании Совета Центра. Срок действия их полномочий составляет один учебный год. Директор Учреждения не может быть председателем Совета Центра.

3.2. Кворум для проведения заседания составляет не менее половины от числа избранных членов Совета Центра.

3.3. На случай отсутствия председателя Совет, из своего состава, избирает заместителя председателя.

3.4. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета Центра, избирается секретарь Совета.

3.5. Совет Центра вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета Центра.

3.6. Организационной формой работы Совета Центра являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.7. Совет Центра считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее двух третей списочного состава. Заседания Совета Центра проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Решение Совета Центра считается принятым, если на заседании присутствовали не менее половины его членов и за решение проголосовали не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

3.8. Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета;
- по требованию директора Учреждения;
- по требованию представителя Учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава совета.

3.9. В целях подготовки заседаний Совета Центра и выработки проектов постановлений, председатель вправе запрашивать у директора Учреждения необходимые документы, данные и иные материалы, В этих же целях Совет Центра может создавать постоянные и временные комиссии.

3.10. Совет Центра назначает из числа членов Совета Центра председателя комиссии и утверждает её персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

Уставом Учреждения может быть установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Совета Центра проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Совета Центра.

К таким вопросам относятся:

- согласование локальных актов Учреждения, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения;

- согласование, по представлению директора Учреждения, распределения выплат стимулирующего характера работникам (если локальными актами Учреждения данный вопрос отнесен к компетенции Совета).

- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения и т.п.

В этом случае заседания Совета Центра являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета, за вычетом несовершеннолетних членов Совета.

3.11. В случае, если обучающийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Совета Центра – родителя (законного представителя) этого обучающегося автоматически прекращаются.

3.12. Член Совета Центра выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора Учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета;

- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете Центра обучающихся уровня основного общего образования;

- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Центра Учреждения;

3.13. При выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета:

- лишение родительских прав,
- судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми,
- признание по решению суда недееспособным,
- наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

3.14. После вывода из состава Совета Центра его члена Совет Центра принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

3.15. Лицо, не являющееся членом Совета Центра, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета Центра, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета Центра право совещательного голоса. Решение о приглашении к участию в заседаниях Совета Центра лиц, не являющихся его членами необходимо принимать заблаговременно.

3.16. Совет Центра несет ответственность за:

- соблюдение в своей деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- компетентность принимаемых решений;
- соблюдение настоящего Положения.

IV. Компетенция совета

4.1. В компетенцию Совета Центра входит:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- принятие решения о поощрении обучающихся;
- принятие годового календарного графика;
- принятие участия в обсуждении проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы участников образовательных отношений;
 - согласование локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - принятие режима занятий обучающихся, в том числе продолжительности учебной недели - пятидневная или шестидневная, время начала и окончания занятий;
 - внесение предложений директору Учреждения в части:
 - а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Центра (в пределах выделяемых средств);
 - б) создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - в) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся.

К компетенции Совета Центра может относиться рассмотрение иных вопросов в соответствии с Уставом Учреждения и действующим законодательством.

V. Делопроизводство

5.1. Все материалы, отражающие деятельность Совета Центра, входят в номенклатуру дел Учреждения.

5.2. Заседания протоколируются. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Совета Центра. За ведение и хранение

протоколов заседаний Совета Центра отвечают председатель Совета Центра и секретарь Совета Центра.