

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Мейныпильгыно»
(МБОУ «Центр образования села Мейныпильгыно»)

Рассмотрено, согласовано, принято
Советом родителей
(Родительским комитетом)
(протокол от 11 января 2021 г. № 4)

Рассмотрено, согласовано, принято
Педагогическим советом
(протокол от 11.01.2021 г. № 4)

Рассмотрено, согласовано, принято
Общим собранием трудового
коллектива (конференцией работников)
(протокол от 11.01.2021 г. № 1)

Рассмотрено, согласовано, принято
Советом Центра
(протокол от 11 января 2021 г. № 1)

Утверждено
Приказом директора
от 11.01.2021 г. № 03-03/04
(Приложение 3)

Директор

М.А. Федорова

Порядок
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами
культуры и объектами спорта
обучающимися структурного подразделения «дошкольное отделение»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр
образования села Мейныпильгыно»

1. Общие положения

1.1. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающимися структурного подразделения «дошкольное отделение» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Мейныпильгыно» (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 г. № 373,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 г. № 28,
- уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Мейныпильгыно» (далее – Центр образования).

1.2. Порядок устанавливает правила пользования обучающимися структурного подразделения «дошкольное отделение» Центра образования (далее по тексту – дошкольное отделение) лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Центра образования.

1.3. Лечебно-оздоровительная инфраструктура, объекты культуры и спорта призваны:

- обеспечивать охрану здоровья обучающихся;
- приобщать к культурным ценностям, в том числе в целях осознания значения искусства и творчества в личной и культурной самоидентификации личности;
- развивать эстетический вкус, художественное мышление обучающихся, способности воспринимать эстетику объектов;
- формировать интерес к творческой деятельности;
- развивать двигательную активность обучающихся;
- формировать у обучающихся устойчивые стереотипы здорового образа жизни и поведения, не сопряженные с риском для здоровья.

1.4. Обучающиеся дошкольного отделения имеют право на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Центра образования.

1.5. Центр образования обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа обучающихся дошкольного отделения с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к объектам своей инфраструктуры.

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

2.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре Центра образования относится медицинский кабинет.

2.2. Медицинский кабинет функционирует в целях наблюдения за состоянием здоровья обучающихся дошкольного отделения, в том числе:

- проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- оказания первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, создания условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся.

2.3. Медицинский кабинет работает в соответствии с утвержденным графиком. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.

2.4. Обучающиеся дошкольного отделения посещают медицинский кабинет в сопровождении воспитателя (младшего воспитателя), медицинского работника или иного ответственного лица в случаях:

- ухудшения самочувствия во время нахождения в дошкольном отделении;
- получения травмы независимо от того, когда, где и каким образом она получена (по дороге к дошкольному отделению, на прилегающей к дошкольному отделению территории, на занятиях, при участии в мероприятии).

2.5. При посещении медицинского кабинета медицинский работник контролирует своевременное и в полном объеме выполнение обучающимся дошкольного отделения медицинских указаний.

3. Порядок пользования объектами культуры

3.1. Объектом культуры Центра образования является библиотека.

3.2. Объект культур функционируют в целях:

- развития ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- становления эстетического отношения к окружающему миру;
- формирования элементарных представлений о видах искусства;
- реализации самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.);
- воспитания у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщения обучающихся к историческому и духовному наследию;
- содействия в организации образовательной деятельности.

3.3. Объект культуры работает в соответствии с утвержденным графиком. Запрещается пользоваться объектом культуры в отсутствие ответственных лиц.

3.4. Объект культуры может использоваться для проведения занятий, в том числе в рамках реализации дополнительных образовательных программ.

3.5. Обучающиеся дошкольного отделения посещают объект культуры исключительно в сопровождении воспитателя или иного ответственного лица.

3.6. При посещении объекта культуры обучающиеся дошкольного отделения соблюдают утвержденные правила пользования библиотекой, иные локальные нормативные акты Центра образования, определяющие порядок посещения мероприятий, не предусмотренных календарным планом воспитательной работы.

3.7. Во время нахождения на объекте культуры воспитатель дошкольного отделения или иное ответственное лицо обязано:

- поддерживать чистоту и порядок;
- контролировать поведение обучающихся и соблюдение ими настоящего порядка, а также правил техники безопасности;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также об обнаружении задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4. Порядок пользования объектами спорта

4.1. Объектом спорта Центра образования является спортивный зал.

4.2. Объект спорта функционирует в целях:

- реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- формирования и развития установок активного, экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни;
- развития двигательной активности обучающихся, формирования потребности в систематическом участии в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- повышения роли физической культуры и спорта в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- организации и проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий.

4.3. Обучающиеся дошкольного отделения посещают объекты спорта исключительно в сопровождении воспитателя дошкольного отделения или иного ответственного лица в соответствии с расписанием занятий по основным и дополнительным образовательным программам, графиками

подготовки и проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий, календарным планом воспитательной работы.

Доступ обучающихся к физкультурно-спортивной зоне на территории Центра образования допускается в течение работы дошкольного отделения под присмотром воспитателя дошкольного отделения или иного ответственного лица либо под присмотром родителей (законных представителей) обучающихся в случаях, когда родитель (законный представитель) забрал ребенка из группы, но пребывает с ребенком на территории дошкольного отделения.

4.4. Запрещается пользоваться спортивным залом в отсутствие педагогического работника.

4.5. При посещении объектов спорта обучающиеся соблюдают утвержденные правила пользования объектами спорта и инструкции по технике безопасности.

4.6. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или спортивных объектов, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, необходимо незамедлительно сообщить об этом работнику Центра образования, ответственному за данный объект.

4.7. Во время нахождения на объектах спорта воспитатель дошкольного отделения или иное ответственное лицо обязано:

- поддерживать чистоту и порядок;
- контролировать поведение обучающихся и соблюдение ими настоящего порядка, а также правил техники безопасности;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также об обнаружении задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.