**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Центр образования села Мейныпильгыно»**

**(МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рассмотрено, согласовано, принято** |  | **Рассмотрено, согласовано, принято** |
| Советом обучающихся  (протокол от 09.01.2023 г. № 4) |  | Педагогическим советом  (протокол от 09.01.2023 г. № 4) |
|  |  |  |
| **Рассмотрено, согласовано, принято** |  | **Рассмотрено, согласовано, принято** |
| Советом родителей  (протокол от 09.01.2023 г. № 4) |  | Советом Центра  (протокол от 09.01.2023 г. № 1) |
| D:\подпись.jpg |  |  |
|  |  | **Утверждено** |
|  |  | Приказом директора  от 10.01.2023 г. № 03-03/09  Директор  М.А. Федорова |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и осуществлении образовательной деятельности**

**по дополнительным общеразвивающим программам**

**дошкольного отделения**

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения**

**«Центр образования села Мейныпильгыно»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам МБОУ «Центр образования села Мейныпильгыно» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», уставом МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного отделения (далее по тесту – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов.

1.3. Положение является обязательным к исполнению для дошкольного отделения, осуществляющих деятельность по образовательным программам.

**2. Формирование и утверждение образовательных программ**

2.1.В дошкольном отделении МБОУ «Центр образования села Мейныпильгыно» реализуются образовательные программы различной направленности: духовно - нравственной, интеллектуальной.

**2.3. Разработка образовательных программ**

2.3.1. Образовательные программы разрабатывают педагоги дополнительного образования структурного подразделения детского сада, реализующего образовательные программы (далее - структурное подразделение).

2.3.2. Образовательные программы разрабатываются с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

**2.4. Согласование образовательных программ**

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заместителю директора по учебно – воспитательной работе.

Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого - медико-педагогической комиссии.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету структурного подразделения.

**2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ**

2.5.1. Образовательную программу утверждает директор МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

2.5.2. Утвержденные образовательные программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте структурного подразделения.

2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится в структурном подразделении, копии – у педагогов дополнительного образования и заместителя директора по учебно – воспитательной работе.

2.5.4. Педагоги дополнительного образования обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

**3. Прием на обучение и отчисление обучающихся**

3.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники структурного подразделения в возрасте от 1,5 до 6,5 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

**3.2. Прием на обучение**

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года в предусмотренном порядке.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте структурного подразделения. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» структурного подразделения.

**3.3. Отчисление**

3.3.1. Отчисление воспитанников производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе воспитанника в другую общеобразовательную организацию;

б) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

* в случае ликвидации структурного подразделения;
* при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;
* в связи со смертью обучающегося.

3.3.2. Отчисление воспитанника оформляется приказом директора МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

3.4. Восстановление воспитанников на обучение не проводится.

**4. Организация образовательной деятельности**

4.1. Организация образовательной деятельности регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой. Расписание занятий утверждает директор МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года. Обучающиеся структурного подразделения осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.3. Образовательные программы реализуются структурным подразделением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4. Обучение осуществляется очно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) и электронного обучения (далее - ЭО), если это позволяет реализуемая образовательная программа.

4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Если требуется организовать ускоренное обучение или провести занятия, требующие индивидуальной формы проведения, образовательная деятельность осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным план (далее - ИПУ). Порядок обучения по ИПУ определяется локальным актом МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

4.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности образовательной программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

4.10. При реализации образовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.11. При реализации образовательных программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: деловые игры, ролевые игры, тренинги, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста обучающихся и их видов деятельности в объединении. Количество занятий в неделю определяется директором МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

**5. Особенности организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

5.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) в структурном подразделении обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме.

5.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ структурное подразделение в соответствии с требованиями санитарных правил и гигиенических нормативов определяет объем образовательной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с воспитанниками, и занятий с применением ЭО и ДОТ.

5.3. Необходимым условием реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды структурного подразделения, которая обеспечивает:

* предоставление всех необходимых сервисов для организации структурного подразделения централизованного автоматизированного управления обучением;
* быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
* единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;
* широкое взаимодействие между всеми участниками образовательной деятельности.

5.4. При реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ материально-техническая база включает в себя:

* техническую и административную инфраструктуру, платформу для структурированного и интерактивного обучения, опирающегося на синхронные и асинхронные взаимодействия между группой и педагогическим составом;
* компьютерный класс;
* электронный архив учебного материала;
* электронную библиотеку и видеотеку;
* офисное оборудование.

5.6.Требования к техническому оснащению рабочего места воспитанника и педагогического работника:

* персональный компьютер с доступом к сети Интернет: операционная система не ниже Windows 7 и программное обеспечение: DirectX, Adobe Flash Player;
* компьютерная периферия: веб-камера; микрофон; наушники и/или аудиоколонки;
* доступ в систему дистанционного обучения по индивидуальному логину и паролю.

5.7. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения структурного подразделения, независимо от места нахождения воспитанника.

**6. Особенности организации образовательной деятельности для воспитанников**  
**с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов**

6.1. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» по образовательным программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации образовательных программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

6.2. Сроки обучения по образовательным программам для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

6.3. Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или детей-инвалидов.

6.4. Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

6.5. Занятия в объединениях с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими воспитанниками, так и в отдельных группах при условиях набора такой группы.

6.6. С воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

6.7. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

6.8. Образовательная деятельность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам может осуществляться на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных воспитанников, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, прошедших соответствующую переподготовку.

6.10. При реализации образовательных программ воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

6.11. Учебные материалы могут быть представлены в электронном и/или печатном виде с учетом особых потребностей воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

**7. Аттестация**

7.1. Освоение образовательной программы завершается аттестацией воспитанников. Формы аттестации определяются образовательной программой. Возможные формы аттестации: выполнение проекта или творческой работы, выставка.

7.2. Аттестация проводится аттестационной комиссией, назначаемой приказом директора МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

7.3. Воспитанникам, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т. п.), форма которых устанавливается МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

**8. Мониторинг образовательной деятельности**

8.1. Мониторинг МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ структурного подразделения.

8.2. Мониторинг осуществляется с использованием:

* реестра образовательных программ, реализуемых в структурных подразделениях в текущем календарном году;
* сведений о реализации образовательных программ структурными подразделениями в истекшем полугодии.

8.3. Сводные данные мониторинга за истекший календарный год подлежат размещению на официальном сайте структурного подразделения.

8.4. Оценка соответствия образовательной деятельности проводится директором МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» и его заместителями.