

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования села Мейныпильгыно»  
(МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»)**

**Рассмотрено, согласовано, принято**  
Советом обучающихся  
(протокол от 10.10.2023 г. № 2)

**Рассмотрено, согласовано, принято**  
Педагогическим советом  
(протокол от 10.10.2023 г. № 2)

**Рассмотрено, согласовано, принято**  
Советом родителей  
(протокол от 10.10.2023 г. № 2)

**Рассмотрено, согласовано, принято**  
Советом Центра  
(протокол от 10.10.2023 г. № 6)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования села Мейныпильгыно»  
(МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»)

**Сведения о сертификате ЭП**

**Сертификат:** 694a6fd8a1ef6e57e6438f63163d1ca09b3e2fae  
**Владелец:** Федорова Мария Анатольевна,  
директор МБОУ "Центр образования с. Мейныпильгыно"  
**Действителен:** с 10.01.2023 по 10.01.2028

**Утверждено**  
Приказом МБОУ «Центр образования с.  
Мейныпильгыно»  
от "10" октября 2023 г. № 03-03/210

Директор М.А. Федорова

**Инструкция для сотрудников  
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»  
о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися  
сети Интернет**

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников организации при обнаружении:
  - обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
  - отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.
2. Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:
  - 1) во время занятия — педагогический работник проводящий занятие;
  - 2) во время использования сети Интернет во внеурочное время для подготовки к занятиям, государственной итоговой аттестации, участия в интернет-конкурсах и т.п. – педагогический работник, назначенный руководителем организации в установленном порядке.
3. Педагогический работник:
  - определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
  - наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
  - запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет и ТБ;

- доводит до руководителя организации, его заместителей информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
- принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4. При обнаружении ресурса, который, по мнению педагогического работника, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за информационную безопасность.

5. В случае вызванного техническими причинами отказа доступа к контенту, не представляющему опасности для учащихся, доступ к которому не противоречит принятым нормативным актам на Федеральном, региональном или муниципальном уровне, а также на уровне образовательной организации, ответственное лицо направляет соответствующую информацию по специальной «горячей линии» для принятия соответствующих мер по восстановлению доступа к разрешенному контенту.