

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования села Мейныпильгыно»  
(МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»)**

**Рассмотрено, согласовано, принято**  
Советом обучающихся  
(протокол от 11 января 2021 г. № 4)

**Рассмотрено, согласовано, принято**  
Советом родителей  
(протокол от 11 января 2021 г. № 4)

**Рассмотрено, согласовано, принято**  
Педагогическим советом  
(протокол от 11.01.2021 г. № 4)

**Рассмотрено, согласовано, принято**  
Общим собранием трудового  
коллектива (конференцией работников)  
(протокол от 11.01.2021 г. № 1)

**Рассмотрено, согласовано, принято**  
Советом Центра  
(протокол от 11 января 2021 г. № 1)

**Утверждено**  
Приказом директора  
от 11.01.2021 г. № 03-03/08



М.А. Федорова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Мейныпильгыно» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии:

- со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»,

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32,

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 г. № 28,

- Положением об обеспечении бесплатным питанием обучающихся образовательных организаций, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 03 сентября 2019 года № 421;

- Положением об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 03 сентября 2019 года № 422;

- уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Мейныпильгыно» (далее – образовательная организация, МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»).

1.2. Положение направлено на поддержку детей и семей, имеющих детей, обеспечение безопасности, улучшение качества, создание условий доступности полноценного рациона питания обучающихся с привлечением на эти цели средств из федерального бюджета, бюджетов Чукотского автономного округа и Анадырского муниципального районов.

1.3. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно», определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для категорий обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы и дошкольного отделения МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

1.5. Расходы на предоставление бесплатного питания обучающимся осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа.

1.6. Предоставление бесплатного питания обучающимся школы осуществляется на базе столовой, расположенной в специализированном помещении МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»

1.7. Предоставление бесплатного питания обучающимся дошкольного отделения МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» осуществляется в помещении групповой.

## **2. Организационные принципы и требования к организации питания**

### **2.1. Способ организации питания**

2.1.1. МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» самостоятельно обеспечивает предоставление питания обучающимся на базе столовой и пищеблока. Обслуживание обучающихся осуществляется штатными работниками образовательной организации, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

Предоставление питания обучающихся организуют работники, назначенные приказом директора, из числа педагогов и обслуживающего персонала образовательной организации.

2.1.2. По вопросам организации питания МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, с Управлением социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, МКУ «Межотраслевая централизованная бухгалтерия учреждений социальной сферы Анадырского муниципального района»; Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Чукотскому автономному округу по Анадырскому району.

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011, Положением об обеспечении бесплатным питанием обучающихся образовательных организаций, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 03 сентября 2019 года № 421; Положением об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 03 сентября 2019 года № 422 и другими федеральными, региональными и

муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

## **2.2. Режим питания**

2.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы образовательной организации пять дней в неделю – с понедельника по *пятницу* включительно. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно», режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора образовательной организации.

## **2.3. Условия организации питания**

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 в образовательной организации выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевых продукции и сырья осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.3. Для организации питания в образовательной организации ведутся и используют следующие документы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

## **2.4. Меры по улучшению организации питания**

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» совместно с воспитателями дошкольных групп, классными руководителями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

- содействует созданию системы общественного информирования организации школьного питания с учетом использования потенциала Совета родителей;
- проводит мониторинг организации питания.

### **3. Порядок предоставления питания и питьевого режима обучающимся**

#### **3.1. Горячее питание**

3.1.1. Предоставление горячего питания производится на бесплатной основе всем обучающимся школы и дошкольного отделения МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно». Горячее питание предоставляется в зависимости от режима обучения и продолжительности нахождения обучающегося в образовательной организации. Кратность приемов определяется по нормам, установленным приложением 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2. Обучающемуся прекращается предоставление горячего питания, если:

- ребенок обучается с применением дистанционных технологий. Горячее питание возобновляется со дня возобновления обучения в стенах МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»;
- обучающийся умер (признан судом в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявлен умершим);
- обучающийся переведен или отчислен из образовательной организации.

3.1.3. Для отпуска горячего питания обучающихся в течение учебного дня выделяются перемены длительностью 20 минут каждая.

3.1.4. Предоставление питания организуется по классам и группам в соответствии с графиком, утверждаемым директором МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно». График составляется с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.1.5. Отпуск блюд осуществляется в соответствии с меню-требованием на учебный день.

#### **3.2. Питьевой режим**

3.2.1. Питьевой режим обучающихся обеспечивается двумя способами: кипяченой и расфасованной в бутылки водой.

3.2.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в образовательной организации.

3.2.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.



## **5. Меры социальной поддержки**

5.1. Бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак и обед) предоставляется всем обучающимся МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно», расположенного в сельской местности.

5.2. Бесплатное многоразовое горячее питание предоставляется обучающимся дошкольного отделения МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно», реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования, расположенного в сельской местности.

5.3. Обучающемуся прекращается предоставление горячего льготного питания после отчисления из образовательной организации.

5.4. При обучении с применением дистанционных технологий льготное горячее питание для обучающихся заменяется на пищевой набор.

## **6. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания**

6.1. Директор МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»:

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;
- несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом школы и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников школы ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях управляющего Совета школы, а также педагогических советах.

6.2. Ответственный за питание осуществляет обязанности, установленные приказом директора образовательной организации.

6.3. Заведующий хозяйством:

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

6.4. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

6.5. Воспитатели дошкольных групп, классные руководители:

- представляют в пищеблок заявку об организации горячего питания обучающихся на следующий учебный день. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;
- уточняют представленную заявку об организации горячего питания обучающихся;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным горячим питанием;
- выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

6.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, воспитателя дошкольной группы, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в образовательной организации.

## 7. Контроль за организацией питания

7.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной директором образовательной организации.

7.2. Дополнительный контроль организации питания осуществляется комиссией с обязательным включением в неё представителей родительской общественности.

## 8. Ответственность

8.1. Все работники образовательной организации, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

8.2. Работники образовательной организации, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой,

административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.



В настоящем документе прошито,  
пронумеровано и скреплено печатью

8 (восемь)  
лист 26

Директор

 / М.А. Федорова/  
« 11 » Января 2021 г.